

MUNICÍPIO DE BOTICAS**JUNTA DE FREGUESIA DE BOTICAS E GRANJA****ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 16 DE AGOSTO DE 2017****N.º 8/2017****PRESIDENTE:** José Manuel Fernandes Pereira. _____**VOGAIS PRESENTES:** Maria de Fátima Teixeira Casas, Secretária. _____

Carlos Manuel Gonçalves Gomes, Tesoureiro. _____

AUSÊNCIAS: _____**HORA DA ABERTURA:** 18 Horas. _____**LOCAL:** Sede da Junta de Freguesia. _____**ORDEM DE TRABALHOS:** _____**ANTES DA ORDEM DO DIA:** _____**Nada a registar:** _____**ORDEM DO DIA:** _____

Ponto Um: “Informações do Presidente”: Pelo Sr. Presidente foi dado conhecimento obre alguns assuntos de interesse para a Freguesia, com destaque para a correspondência recebida. **Deliberação:** A Junta de Freguesia tomou conhecimento. _____

Ponto Dois: “Festas do Concelho” / Apoio: Pelo Sr. Presidente da Junta de Freguesia foi dado conhecimento que a Câmara Municipal de Boticas e a Comissão de Festas de N.ª Sra. Da Livração, solicitaram à Junta de Freguesia apoio logístico para a realização das Festividades em honra de N.ª Sra. Da Livração, que terão lugar durante o próximo fim-de-semana. Esse apoio deverá ser consubstanciado na disponibilização dos recursos humanos da Freguesia, bem como a disponibilização de alguns recursos materiais existentes na Freguesia. **Deliberação:** A Junta de Freguesia tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, tendo em conta a importância que as festividades apresentam para a Freguesia e para o Concelho, autorizar a colaboração solicitada, disponibilizando os recursos humanos e materiais necessários. _____

Ponto Três: Outros assuntos. Nada a registar. _____

Encerramento da Reunião. Não havendo mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião e elaborada a presente ata, que depois de lida em voz alta e achada conforme, foi aprovada, por unanimidade, e vai ser assinada por todos os presentes. Hora: 19H10. _____

Presidente: _____

Secretário: _____

Tesoureiro: _____